



**ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ЯАМ  
СЭТГЭЦИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН  
ҮНДЭСНИЙ ТӨВ**

Шархад, 9 дүгээр хороо, Баянзүрх дүүрэг,  
Улаанбаатар хот, 13320  
Утас: (976-11) 45 82 98,

Цахим шуудан: [ncmh@ncmh.gov.mn](mailto:ncmh@ncmh.gov.mn),  
Цахим хуудас: [www.ncmh.gov.mn](http://www.ncmh.gov.mn)

*2025.12.18* № *01/1102*

танай \_\_\_\_\_-ны № \_\_\_\_\_-т

**ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ЯАМНЫ  
ДЭРГЭДЭХ ЭМНЭЛГИЙН МЭРГЭЖИЛТНИЙ  
ЁС ЗҮЙН ХЯНАЛТЫН ХОРООНД**

Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төв дэргэдэх Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн салбар хорооны 2025 оны үйл ажиллагааны тайланг хүргүүлж байна.

ЗАХИРЛЫН АЛБАН ҮҮРГИЙГ  
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ *Дулаагийн* Г.УУГАНЦЭЦЭГ



132530013

## ЭМНЭЛГИЙН МЭРГЭЖИЛТНИЙ ӨС ЗҮЙН САЛБАР ХОРООНЫ АЖЛЫН ТАЙЛАН

Эмнэлгийн мэргэжилтний өс зүйн салбар хорооны 2025 оны үйл ажиллагааны жилийн эцсийн тайлан

Байгууллагын нэр: Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төв

Огноо: 2025 оны 12 сарын 05-ны өдөр

№	Үйл ажиллагаа /улирал тутам/	Биелэлт /тусгах мэдээлэл/				Зарцуулсан төсөв
		I	II	III	IV	
1.	Улирал	2025.01.30	2025.05.24	2025.09.09	2025.10.01	-
	Огноо:	2025.02.25	2025.06.25		2025.11.06 2025.12.05	
	Хэлэлцсэн асуудал:	Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төвийн дэргэдэх эмнэлгийн мэргэжилтний өс зүйн салбар хорооны 2024 онд хийсэн ажлын тайлан, 2025 онд хийх ажлын төлөвлөгөөг батлах, өс зүйн салбар хорооны гишүүдийн ажил үүргийн хуваарь батлах тухай, Клиник тасаг нэгжүүдийн үйл ажиллагааны самбарт өс зүйн буланд мэдээлэл танилцуулах	Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төвийн эрүүл мэндийн үндэсний төвийн сувиллахуй хариуцсан дэд захирлын өргөдөлд хяналт үнэлгээ хийсэн тухай Салбар хорооны хагас жилийн тайлан Зохион байгуулах сургалт хэлэлцэх	Төвийн ажилтнаас ирүүлсэн /СТСА-ын дарга/ өргөдөлтэй холбоотой асуудлын тухай Иргэн З.Г-ын 11-11-д ирүүлсэн ЭМТҮЧАБ-ын албанаас шилжүүлсэн асуудал Шийдвэр: Удирдлагын зөвлөлд саналыг хүргүүлэх	СТСА-ны ажилтнаас ирүүлсэн хүсэлтийн дагуу хянаулт үнэлгээ хийсэн дүгнэлтийг танилцуулсан 11-11 –д ирүүлсэн гомдолтой холбоотой хариу арга хэмжээ авах Төвийн захирлын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Г.Ууганцэцэгээс ирүүлсэн удирдах албан тушаалтануудын асуудал Иргэнээс ирүүлсэн нэр бүхий эмч үйлчлүүлэгчийн группын мөнгөний картыг хэрэглэсэн	-

			Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төвд эмчлүүлэгч Б.Мөнхзул ирүүлсэн өргөдлийн талаар хэлэлцэнэ СЭМҮТ-ийн сургалтын албатай хамтран Ёс зүйн хэм хэмжээ сэдвээр видео хичээл бэлдэх Нийт ажилчдын стресс менежментийн ур чадварыг дээшлүүлэх зорилгоор зөөлөн ур чадвар эзэмшүүлэх сургалтыг ХНХА-тай хамтран зохион байгуулах		Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төвийн дэргэдэх эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн салбар хорооны 2025 онд хийх ажлын төлөвлөгөөг батлах, ёс зүйн салбар хорооны гишүүдийн ажил үүргийн хуваарийг захиралд танилцуулж батлах	Асуудалтай холбоотой ажилтанг удирдлагын зөвлөлийн хурал дээр холбогдох албан тушаалтнаас уучлалт гуйх саналыг удирдлагын зөвлөлд хүргүүлэх Салбар хорооны тайланг нэгтгэж хяналтын	Удирдлагын зөвлөлд саналыг хүргүүлэх	Амбулаторийн болон цахим бүртгэлийн ажилтнуудад ёс зүйн сургалтыг зохион байгуулах Удирдлагын зөвлөлд саналыг хүргүүлэх Ёс зүйн хорооны нарийн бичгийн дарга иргэнтэй холбогдож мэдээлэл тодруулга авах Хуулийн зөвлөхийг хуралд оролцуулах Удирдлагын зөвлөлд саналыг хүргүүлэх	байж болзошгүй асуудал Ажилтнаас клиникийн эрхлэгчийн холбоотой харилцаа хандлагатай асуудал Салбар хорооны жилийн эцсийн тайлан 2026 оны ажлын төлөвлөгөө Шинээр салбар хорооны гишүүн сонгон шалгаруулах ажил төлөвлөх	
			Шийдвэр:							

			Ёс зүйн хороон гишүүн П.Бямбасүрэн тус өргөдөлд хяналт үнэлгээ хийн нотлогдоогүй талаар мэдээлийг амаар болон албан бичгээр хүргүүлэхээр шийдвэрлэлээ.	хороонд хүргүүлэх	Тайланг нэгтгэж, хяналтын хороонд хүргүүлэх	
2.	Ёс зүйн сургалтанд хамрагдсан хүний тоо	Удирдах ажилтан	Эмч	Эмнэлгийн мэргэжилтэн	Эрүүл мэндийн ажилтан	Иргэд үйлчлүүлэгч
		2	97	151	207	-
3.	Ёс зүйн багц цагийн сургалтанд хамрагдсан хүний тоо	-	10	28	-	-
4.	Ёс зүйн сургалтын сэдэв*	Сургалтын сэдэв	Сургалтын сэдэв	Сургалт хийсэн байгууллага	Багшийн нэр	Багц цагтай эсэх
		Стрессийг таньж, ангилжрах нь (2025.02.14)		Сэмүт	Б.Сарангэрэл	-
		Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн асуудал (2025.04.16)		Сэмүт	З.Цэндсүрэн	-
		Зөөлөн ур чадварын цогц сургалт		Хүрээ амаржих газар Захиргаа,ХНХА-ны дарга, СХДЭМТ сургалт хариуцсан менежер,	Б.Цэцэгмаа Х.Сарангэрэл Ж.Нармандах Ц.Одонтуяа М.Отгонжаргал Б.Ариунцэцэг Б.Ариунцацрал С.Буян-Орших	-
						Сургалтын төлбөр

			ЦССҮТ Сувилахуй, үйлчилгээний албаны дарга, СХДЭМТ Захиргаа, ХНХА- ны дарга, Геронтлогийн үндэсний төвийн ахлах сувилагч, СХДНЭ, ХҮДНЭ Үйлчлүүлэгчдийг дэмжих албаны дарга, БГДЭМТ Сургалт хөгжил хамтын ажиллагааны албаны дарга, Сэмүт ХНХА мэргэжилтэн	Б.Сарангэрэл		
5.	Хүлээн авсан өргөдөл, гомдлын тоо, шийдвэрлэсэн байдал	"Орчин үеийн эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүй "	Зэлэм тархи ТББ	М.Оюун-Эрдэнэ	2 багц цаг	Хяналтын хороо болоод салбар хорооноос шилжүүлсэн
6.	Эвлэрүүлэн зуучилсан тохиолдлын тоо	Иргэн  5	Эмнэлгийн мэргэжилтэн хооронд  1	Удирдах ажилтны талаар	Байгууллага дотроо шилжүүлсэн  4	Удирдах албан тушаалтан хооронд
7.	Уучлалт гуйсан	- -	Эмч эмнэлгийн мэргэжилтэн үйлчлүүлэгч хооронд  -	Эмч эмнэлгийн мэргэжилтэн хооронд  -	Эмч, эмнэлгийн мэргэжилтэн удирдлагын хооронд  -	- 1

8.	Ганцаарчилсан хэлбэрээр сануулсан	-	-	-	-	-
9.	Нээлттэй сануулсан	-	-	-	-	-
10.	Цалингийн хувь бууруулсан	-	-	-	-	-
11.	Албан тушаал бууруулсан	-	-	-	-	-
12.	Ажлаас чөлөөлсөн	-	-	-	-	2
13.	Мэргэжлийн үйл ажиллагаа эрхлэх зөвшөөрөл хасагдсан	-	-	-	-	-
14.	Ёс зүйн зөрчлөөс сэргийлэх чиглэлээр хийсэн ажил	Ёс зүйн чиглэлээр хийсэн үйл ажиллагаа, аян		Хүрсэн үр дүн		Зарцуулсан төсөв
		Төвийн СЭС-ын 1, 2, 3, 4, 5, 6, ХӨҮК, ДЭСК, ШСЭСК, СШСЭСК, ЯТТ, амбулаторит мэдээллийн самбаруудад Ёс зүйн буланд мэдээллүүдийг байршуулан эрүүл мэндийн ажилчид болон үйлчлүүлэгчдийг мэдээллээр ханган ажилласан.		ЭМС-ын А/406 тоот “Эмнэлгийн мэргэжлтний ёс зүйн дүрэм батлах тухай” тушаал Эмнэлгийн мэргэжилтний тулгуур зарчим Ёс зүйн салбар хороонд өргөдөл гаргах зураглал Цаг үеийн мэдээлэл Үйлчлүүлэгчийн эрх, үүрэг зэрэг мэдээллийг байршуулсан.		

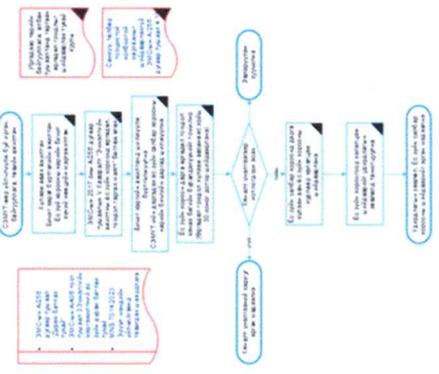


**Гурав. Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн тулгуур зарчим**

- 3.1. Эмнэлгийн мэргэжилтэн нь үйл ажиллагаандаа дор дурдсан ёс зүйн тулгуур зарчмыг баримтална:
  - 3.1.1. Хүнлэг, инвариант байх;
  - 3.1.2. Хуудалтгай хандах;
  - 3.1.3. Чөлөөтэй, шударга байх;
  - 3.1.4. Хүн бүрт тэгш хандаж, үнэ ажлаараа;
  - 3.1.5. Хариуцлагатай байх, бодлогын хөгжил.



СЭТГЭЦ Энх, зөвхөн мэргэжилтний ёс зүйн салбартай уялдуулан ажлын төлөв



Ёс зүйн тохиолдлоос урьдчилан сэргийлэх зорилгоор мэдээллийн самбар, төвийн вэб хуудасны ёс зүйн булан, Facebook group-т тогтмол мэдээлэл байршуулан, зөвлөмж өгч ажилласан.

– Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн дүрэм - <https://legalinfo.mn/mn/detail/14656/2/210125>



2025 оны 04 сарын 16- ны өдөр, 09 сарын 25- ны өдөр тус тус 2 удаа Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн асуудал сэдвээр шинээр ажилд орсон сувилагч, туслах сувилагч нарт сургалт зохион байгуулсан.

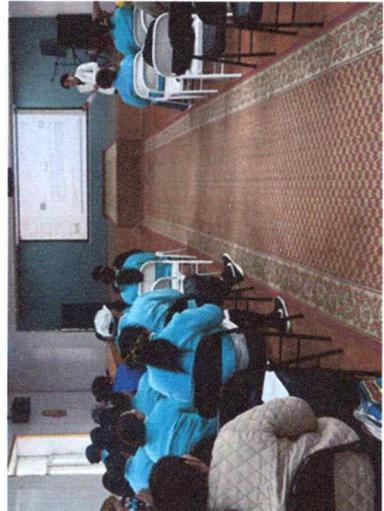


ШИНЭ АЖИЛААНД ЗОХИЛСАН ҮЙСЭЙН  
СУРГАЛТЫН ҮЙС

2025.09.25

Ажл	Өдөр өдөр	Класс	Бусад үйл
1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
2	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
3	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
4	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
5	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
6	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
7	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
8	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
9	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
10	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
11	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
12	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
13	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
14	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
15	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
16	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
17	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
18	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
19	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин
20	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин	Ангийн 1	Сүх-Түвшин, Сүх-Түвшин

2025 оны 06 сарын 16- ны өдөр Удирдлагын багтай хамтран СЭС-ын 4 дүгээр клиникийн нийт эмч, сувилагч, туслах сувилагчдыг хамруулан “Клиникийн үйл ажиллагаанд багийн ажил нөлөөлөх нь” хэлэлцүүлэг зохион байгуулсан.



– 2025 оны 10 сарын 01-ны өдөр шинээр элссэн Резидент эмч нарт “Эмч эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ”, “Сэтгэцийн өвчтэй хүмүүсийн эрхийн асуудал” сэдэвт сургалт зохион байгуулсан.

– 2025 оны 10 сарын 28-ны өдөр Амбулаторийн эмч, ажилчдыг хамруулан “Эмч эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ – хэцүү үйлчлүүлэгч” сэдвээр сургалт зохион байгуулсан.



– 2025 оны 11 сарын 05-ны өдөр СЭС-ын 5 дугаар клиниктэй хамтран “Туслах сувилагчдын ажлын байрны аюулгүй байдал ба ёс зүйн хэм хэмжээ” сэдвээр шинээр ажилд орсон туслах сувилагч нарт зориулан чанарын өдөрлөг зохион байгуулсан.

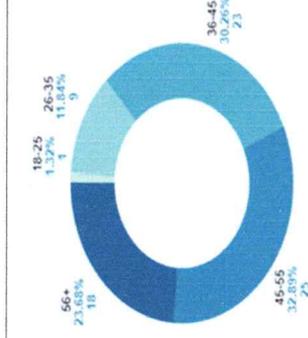
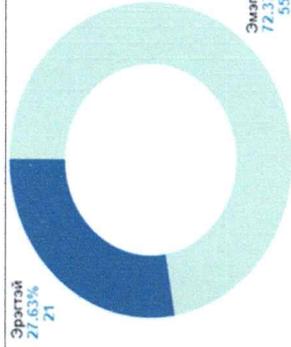


Хүний 2022 оны 11 сарын 05 АНХ 10:00  
 Класн СЭМҮТ-ийн амбулаториор  
 Амбулаториор үйлчилгээний төв  
 Агууны 3 асуумжтай бөгөөд үүний 3 асуумж нь эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний харилцаа  
 яригчид байдаг.  
 Дэлгэцтэй байгааг. Э-ийн амбулаториор СЭМҮТ-ийн

№	Класн, тусгай нэр	Амьтан тусгай нэр	Огноо, өдөр	Гарын үсэг
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...
26	...	...	...	...
27	...	...	...	...
28	...	...	...	...
29	...	...	...	...
30	...	...	...	...

СЭМҮТ-ийн амбулаториор үйлчлүүлсэн болон хэвтэн эмчлүүлэгчдээс авсан сэтгэл ханамжийн судалгаанд 142 хүн хамрагдсан байна. Сэтгэл ханамжийн судалгаа нь 13 асуумжтай бөгөөд үүний 3 асуумж нь эмч, эмнэлгийн мэргэжилтний харилцаа хандлагыг тодруулсан байдаг. Үүнд:

- Эмч нарын мэргэжлийн ур чадвар, харилцаа, мэдээлэл өгөх байдлыг үнэлнэ үү ?
  - Сувилагчийн харилцаа, хандлага, танд анхаарал хандуулсан байдлыг үнэлнэ үү ?
  - Оношилгоо эмчилгээний талаарх мэдээлийн ойлгомжтой байдлыг үнэлнэ үү ?
- Судалгаанд нийт 76 үйлчлүүлэгч оролцсоноос 72.37% (n=55) эмэгтэй, 27.36% (n=21) эрэгтэй үйлчлүүлэгч байна.
- Насаар нь авч үзвэл 1.32% (n=1) нь 18-25 , 11.84% (n=9) нь 26-35 , 30.26% (n=23) нь 36-45, 32.89% (n=25) нь 46-55 насны , 23.68% (n=18) нь 56+ насны үйлчлүүлэгч үйлчлүүлсэн байна.



Эмч нарын мэргэжлийн ур чадвар, харилцаа, мэдээлэл өгөх байдлыг 50% (n=38) сайн, 46.5% (n=35) маш сайн гэсэн байна.

Сувилагчийн харилцаа хандлага 50% (n=38) сайн, 43.42% (n=3) маш сайн гэсэн байна.

Оношилгоо эмчилгээний талаарх мэдээлийн ойлгомжтой байдлын талаар 57.89% (n=44) сайн, 32.89% (n=25) маш сайн гэсэн байна.

Сэтгэл ханамжийн судалгааны мөрөөр тухайн сэдвийн хүрээнд дараах сургалт, фокус бүлгийн ярилцлага зохион байгуулж мэдээллээр ханган ажилласан.

2025 оны 10 сарын 28-ны өдөр Ёс зүйн салбар хорооны гишүүн ДЭСК-ийн эрхлэгч Б.Энхчимэг эмч амбулаторийн нийт эмч нарт мэдээлэл хийж, фокус бүлгийн ярилцлага хийсэн.

Нийт эмч нарийн хурал дээр эргэн мэдээлж, 2 удаа зөвлөмж өгсөн байна. 2025 оны 05 сарын 12-ны өдөр ОУ-ын сувилагчдын өдрийг угтан сувилахуйн албатай хамтран “Би сэтгэцийн сувилагч” эссэ бичлэгийн уралдаан зохион байгуулж, Ёс зүйн салбар хорооны дарга шүүгчээр оролцсон. Эссэний шилдэг ишлэлийг түүвэрлэн нийт сувилагч нартаа танилцуулсан.

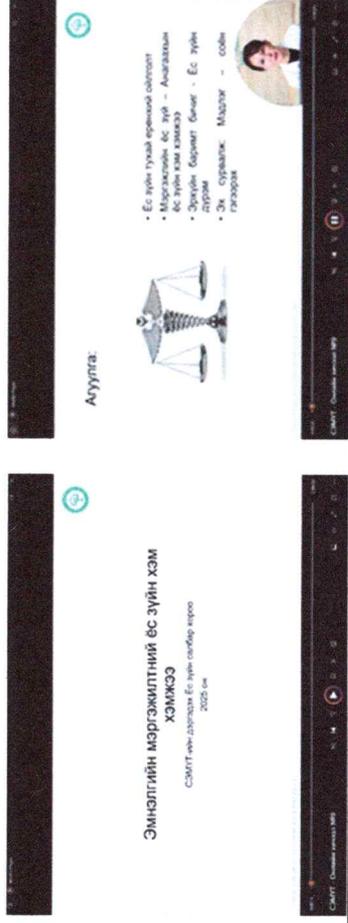


Төвийн нийт эмч, мэргэжилтэн, сувилагч нарт зориулсан Төрийн албан хаагчийн ёс зүйн тухай хууль, дүрэм, журмын цахим эмхэтгэл гаргасан.

<https://online.fliphtml5.com/sotnc/brkw/>



Төвийн сургалтын албатай хамтран “Эмч эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээ” сэдэвт сургалтыг нийт эмч, сувилагч, резидент эмч нар, төгсөлтийн дараах сургалтанд зориулан 60 минутын видео хичээл бэлдсэн. Төгсөлтийн дараах сургалт (резидент, төрөлжсөн мэргэшллийн сургалт, нийт эмч, мэргэжилтэнд зориулсан) –д ашиглаж байна.



2025 оны 04 дүгээр сарын 21-с 2025 оны 08 дугаар сарын 29 хүртэл Төвийн эмч, сувилагч, эмнэлгийн мэргэжилтэн, эрүүл мэндийн ажилтнуудын сэтгэл оюун чадамж, хамтын ажиллагаа бүтээлч байдал, асуудал шийдвэрлэх, цагийг удирдах, уян хатан байдал, харилцаа хандлагын ур чадварыг эрс сайжруулах, санал гомдлын тоог бууруулж, үйлчлүүлэгчдийн сэтгэлд хүрсэн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээнд бодит хувь нэмэр оруулахад ёс зүйн хүрээнд эерэгээр үлгэрлэн, соён гэгээрүүлэх зорилгоор Сэтгэцийн эрүүл мэндийн үндэсний төвийн Хүний нөөцийн хөгжлийн алба, Ёс зүйн салбар хороо, Зэлэм тархи ТББ-тай хамтран Ерөнхийлөгчийн тамгын газар, Эрүүл мэндийн яам, Эрүүл мэндийн хөгжлийн төвийн санаачилсан хөтөлбөрийн дагуу Зөөлөн ур чадварын урт хугацааны цогц сургалтын хөтөлбөрийг батлуулж Эрүүл мэндийн байгууллагуудын Албадын дарга, эмч, сувилагч, мэргэжилтэн зэрэг 9 сургагч багш 7 хоног бүр ээлжлэн сургалтыг амжилттай, үр дүнтэй хүртээмжтэйгээр заан чиглүүлсэн ба төвийн 70% хамрагдсан. Мөн “Орчин үеийн эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүй, харилцаа хандлага” сэдэвт 2 багц цагийн сургалтыг зохион байгуулан нийт 38 эмч, сувилагч хамрагдсан байна.





2025 онд Ёс зүйн салбар хороо нийт 9 удаа хуралдаж, сургалт зохион байгуулах, мэдээлэл солилцох, өргөдөл гомдол шийдвэрлэх зэрэг асуудлуудыг хэлэлцэж шийдвэрлэсэн байна.



СЭМҮТ-ийн дэргэдэх ёс зүйн салбар хороонд 2025 оны 12 сарын байдлаар нийт 12 өргөдөл, албан бичиг ирсэн байна. Үүнээс:

- Иргэнээс: 5 өргөдөл
- 11-11 (ЭМТҮЧАБА):-3
- Ажилтнаас: 4

Ирсэн өргөдөл, бичгээс:

- Нотлогдсон: 2
- Нотлогдоогүй: 8
- Шалгагдаж байгаа: 2

Авсан хариу арга хэмжээ:

- Нотлогдсон гомдлын дүгнэлт, саналыг СЭМҮТ-ийн Удирдлагын зөвлөлд хүргүүлсэн.

- Нотлогдоогүй өргөдөл, 11-11-ын гомдлын дагуу хэдийгээр нотдлогдоогүй ч хариу арга хэмжээ авч эмч эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн хэм хэмжээний чиглэлээр сургалтуудыг амбулатори, клиникүүдэд нийт эмч, ажлчдад зориулан зохион байгуулсан.

- Өргөдөл гомдолтой холбоотой хариу арга хэмжээг иргэнд бичгээр болон утсаар эргэн мэдээлсэн байна.

2025 оны 05 сарын 27-ны өдөр Салбар хорооны гишүүн СЭС-ын 6 дугаар клиникийн ахлах сувилагч “эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүй ба үнэ цэнэ” сэдэвт сургалтанд хамрагдсан.

- ✖ Монголын сувилагчдын нийгэмлэг нь “ЭМНЭЛГИЙН МЭРГЭЖИЛТНИЙ ЁС ЗҮЙ БА ҮНЭ ЦЭНЭ” сэдэвт 2 багц цагын Олон улсын сургалт, семинарыг Төрийн тусгай албан хаагчдын нэгдсэн эмнэлгийн найман давхарын хурлын заалнд 2025 оны 05 дугаар сарын 27-ны өдөр 10:00 цагт зохион байгуулуулна.
- ✖ Сургалтад Холбооны Бүгд Найрамдах Герман Улс, Бүгд Найрамдах Солонгос, Япон улсын хүндэт зочид төлөөлөгч нар илтгэл тавьж оролцоно.
- ✖ ОУ-ын ГЭРЧИЛГЭЭ олгоно / 26агц цаг / Дэлгэрэнгүй мэдээлэл: О.Отгонжаргал 86810912 холбогдоно уу.



2025 оны 10 сарын 29-ны өдөр Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүй, хариуцлага үндэсний хэлэлцүүлэгт Салбар хорооны нарийн бичиг ХНХА-ны мэргэжилтэн хамрагдсан

15. Цахимхуудасны мэдээллийг баяжуулсан байдал	<p>Ёс зүйн цахим хуудас, фэйсбүүк, олон нийтийн мэдээллийн хэрэгслийн нэр хаяг</p> <p><a href="https://ncmh.gov.mn/home/#/menulist/19">https://ncmh.gov.mn/home/#/menulist/19</a>  <a href="https://ncmh.gov.mn/home/#/menulist/95">https://ncmh.gov.mn/home/#/menulist/95</a>  <a href="https://www.facebook.com/share/1AKY6Fn9T">https://www.facebook.com/share/1AKY6Fn9T</a>  <a href="#">WJ</a></p>		<p>Хандалтын тоо</p> <p>Иргэд үйлчлүүлэгчид чиглэсэн байдал</p> <p>13000</p>	Төсөв
16. Эмнэлгийн мэргэжилтний ёс зүйн зөрчлийн бүртгэлийн мэдээллийн сангийн хөтлөлт	<p>Мэдээний санд оруулсан зөрчлийн бүртгэлийг албан тоогоор Хяналтын хороонд ирүүлсэн байх</p>	<p>Мэдээний санд оруулсан зөрчлийн бүртгэлийг албан тоогоор Хяналтын хороонд</p>		Мэдээний цахим сан одоогоор ажиллаагүй байна

Тайлан гаргасан:  /Б.Сарангэрэл/



Тайланг хянаж баталгаажуулсан: 

/З.Цэндсүрэн/

Тайланг хянаж баталгаажуулсан: 

Тайланг хянаж баталгаажуулсан: 



БАТЛАВ.  
СЭТГЭЦИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ  
ТӨВИЙН ЗАХИРАЛ Г.АНХБОЛД

2025 оны 04 дүгээр сарын 28-ны өдөр

УЛААНБААТАР ХОТ  
559765 902010196 3741121

## СУРГАЛТЫН ХӨТӨЛБӨР

**Агуулга:** Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээнд анагаах ухааны боловсрол, мэргэжлийн мэдлэг, ур чадвараас гадна хүн хоорондын харилцаа, асуудалд хандах хандлага буюу зөөлөн ур чадварын арга барил ихээр шаардагдаж байна.

Мөн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээнд гарч буй санал гомдлын дийлэнх хувийг харилцаа хандлага буюу зөөлөн ур чадварт хамаарах гомдол эзэлдэг гэдэг нь санал гомдлын тоо барим харуулж байна.

Зөөлөн ур чадвар гэдэг нэр томъёог анх 1960-д оны сүүлээр АНУ-ын армийн сургалтын машин техник, зэвсэг ашиглахад шаардагдах ур чадвар гэхээсээ илүүтэй хүмүүстэй харилцах ур чадварыг илэрхийлэх зорилгоор нэвтрүүлсэн. 1980- аад оны дунд үе гэхэд бизнес, боловсрол, эрүүл мэндийн бүх салбарууд энэ нэр томъёог хэрэглэж эхэлсэн.

Харвардын их сургууль, Карнеги сан, Стэндордын судалгааны төвөөс хийсэн судалгаагаар ажлын амжилтын 85 хувь зөөлөн ур чадвар нь сайн хөгжсөн хүн, 15 хувь нь мэдлэг техникийн ур чадвар байдаг гэж дүгнэжээ.

Технологи, аж үйлдвэр урьд өмнө хэзээ ч байгаагүйгээр хурдацтай хөгжиж буй энэ цаг үед дэлхийн зөөлөн ур чадвар дараагийн түвшинд гарч, байгууллагууд ажилчдынхаа зөөлөн ур чадварыг тасралтгүй хөгжүүлэх аянд эрчимтэй нэгдэн орж байна. Нобелийн шагналт эдийн засагч Жеймс Хекман "Зөөлөн ур чадвар нь амьдарлын ур чадварыг урьдчилан таамаглаж, түүнийгээ бий болгодог бөгөөд зөөлөн ур чадварыг сайжруулах хөтөлбөрүүд төрийн бодлогын багцад чухал үр дүнтэй байр суурь эзэлдэг" гэж тэмдэглэжээ.

**Зорилго:** Энэхүү хөтөлбөрийг лавлагаа шатлалын эрүүл мэндийн байгууллагад ажиллагсдын сэтгэл хөдлөлийн оюун чадамж, хамтын ажиллагаа бүтээлч байдал, асуудал шийдвэрлэх, цагийг удирдах, уян хатан байдал, харилцаа хандлагын ур чадварыг эрс сайжруулж, санал гомдлын тоог бууруулж үйлчлүүлэгчийн сэтгэлд хүрсэн эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээ үзүүлэхэд бодит хувь нэмэр оруулахад өөрсдийн эзэмшсэн ур чадварыг ашиглан иргэдэд ёс зүйн хүрээнд эергээр үлгэрлэн соён гэгээрүүлэхэд оршино.

Оролцогч: Удирдлагын зөвлөлийн гишүүд, алба, клиник, тасгийн эрхлэгч, дарга, ахлах сувилагч, туслах сувилагч, эмч эмнэлгийн бус мэргэжилтэн, бүхий л албан хаагчид

Жич: (сургалт бүр дээр ирц бүрэн байх тул дараагийн сургалтад хамрагдах ажилчдын бүртгэлийг албан ёсоор баталгаажуулж гарах үр дүнг судалгааны нэгтгэлээр дүгнэх тул хариуцлагатайгаар идэвхтэй хамрагдан алба, клиник, тасгийн эрхлэгч, дарга нар сургалтад хамрагдах хугацааны ажилчдын ажил үүргийг зохицуулан хамтран ажиллана уу.)

Үргэлжлэх хугацаа: 2025 оны 04 дүгээр сарын 29-өөс 2025 оны 08 дугаар сарын 12 (долоо хоног бүрийн мягмар гараг) 14:00-16:00 цаг

Хэлбэр: Танхимаар

Хаана: "А" байр соёлын танхим

Чиглүүлэгч: АУ доктор Б.Дашлхүмбэ, "Зэлэм тархи" ТББ сургалтын албаны захирал, багш, көүч М.Оюун-Эрдэнэ

№	Сургалтын сэдэв	Огноо	Оролцогч байгууллага	Сургагч багш
1	Мартахуйн гайхамшиг	2025-04-29	"Зэлэм тархи" ТББ сургалтын албаны захирал, багш, көүч	М.Оюун-Эрдэнэ
2	Анхны эерэг сэтгэгдэл төрүүлэх	2025-05-06	Хүрээ амаржих газар Захиргаа, ХНХА-ны дарга	Б.Цэцэгмаа
3	Тогтвортой харилцаа итгэлцлийг бий болгох	2025-05-13	СХДЭМТ Сургалт хариуцсан менежер	Х.Сарангэрэл
4	Стресс эергээр удирдах энгийн арга	2025-05-20	ЦССҮТ Сувилахуй, үйлчилгээний албаны дарга	Ж.Нармандах
5	Инээмсэглэлийн хүч	2025-05-27	СХДЭМТ Захиргаа, хүний нөөцийн албаны дарга	Ц.Одонтуяа
6	Алсын хараа- Амьдралын шугам	2025-06-03	Геронтологийн Үндэсний төв Ахлах сувилагч	М.Отгонжаргал
7	Үе хоорондын ялгааг ойлгох нь	2025-06-10	ЦССҮТ Сувилахуй, үйлчилгээний албаны дарга	Ж.Нармандах
8	Багийн үнэ цэнтэй гишүүн байх нь	2025-06-17	СХДНЭ Сургалт судалгаа, соёл	Б.Ариунцэцэг

			үйлчилгээ, хамтын ажиллагааны албаны дарга	
9	Багийн зөрчлийн удирдах нь	2025-06-24	ХУДНЭ Үйлчлүүлэгчдийг дэмжих албаны дарга	Б.Ариунцацрал
10	Багийн гишүүдийн сэтгэл хөдлөлийг хэрхэн зөв удирдах вэ?	2025-07-01	СХДЭМТ Сургалт хариуцсан менежер	Х.Сарангэрэл
11	SWOT үнэлгээ ба эрсдэлийг арилган боломжийг бий болгох	2025-07-08	БГДЭМТ Сургалт хөгжил хамтын ажиллагааны албаны дарга	С.Буян-Орших
12	Багийн хурлыг амжилттай удирдан зохион байгуулах	2025-07-17	Хүрээ амаржих газар Захиргаа, ХНХА-ны дарга	Б.Цэцэгмаа
13	Хязгааргүй сэтгэлгээ /удирдах түвшин/	2025-07-22	Геронтологийн Үндэсний төв	М.Отгонжаргал
14	Хялбараар ажил даалгах арга /удирдах түвшин/	2025-07-29	СЭМҮТ Хүний нөөцийн мэргэжилтэн	Б.Сарангэрэл
15	Өөр хоорондоо харилцан адилгүй зан төлөвийг удирдах /удирдах түвшин/	2025-08-05	СХДЭМТ Захиргаа, ХНА-ны дарга	Ц.Одонтуяа

ХҮНИЙ НӨӨЦИЙН ХӨГЖЛИЙН АЛБА,  
ЁС ЗҮЙН САЛБАР ХОРОО

Хянасан:

Хүний нөөцийн хөгжлийн  
албаны дарга

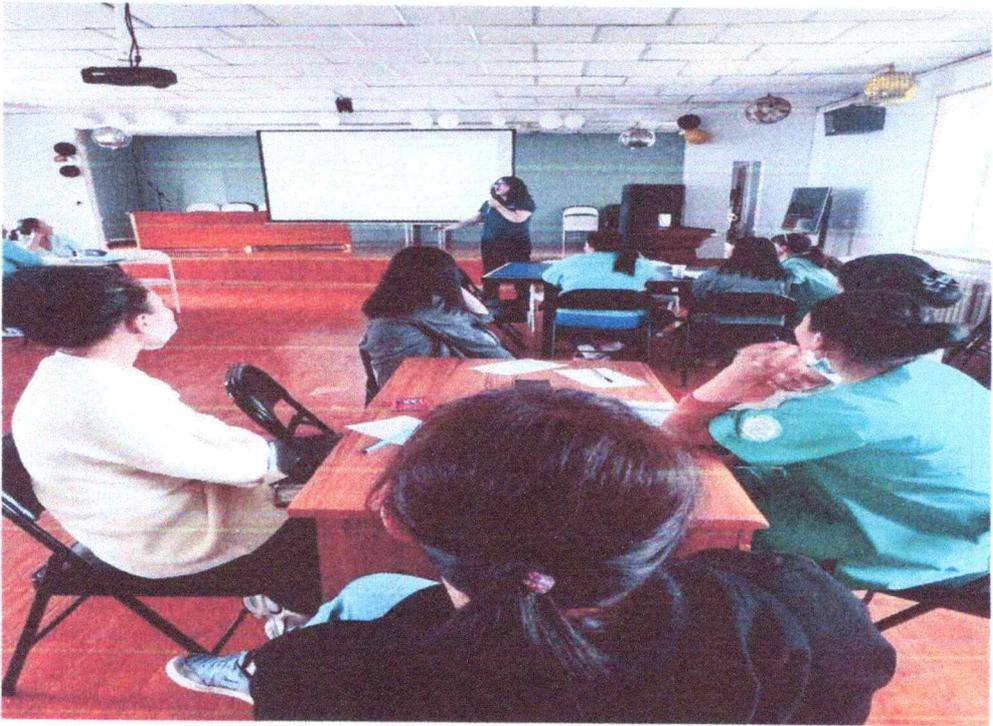
Б.Баасандэлгэр

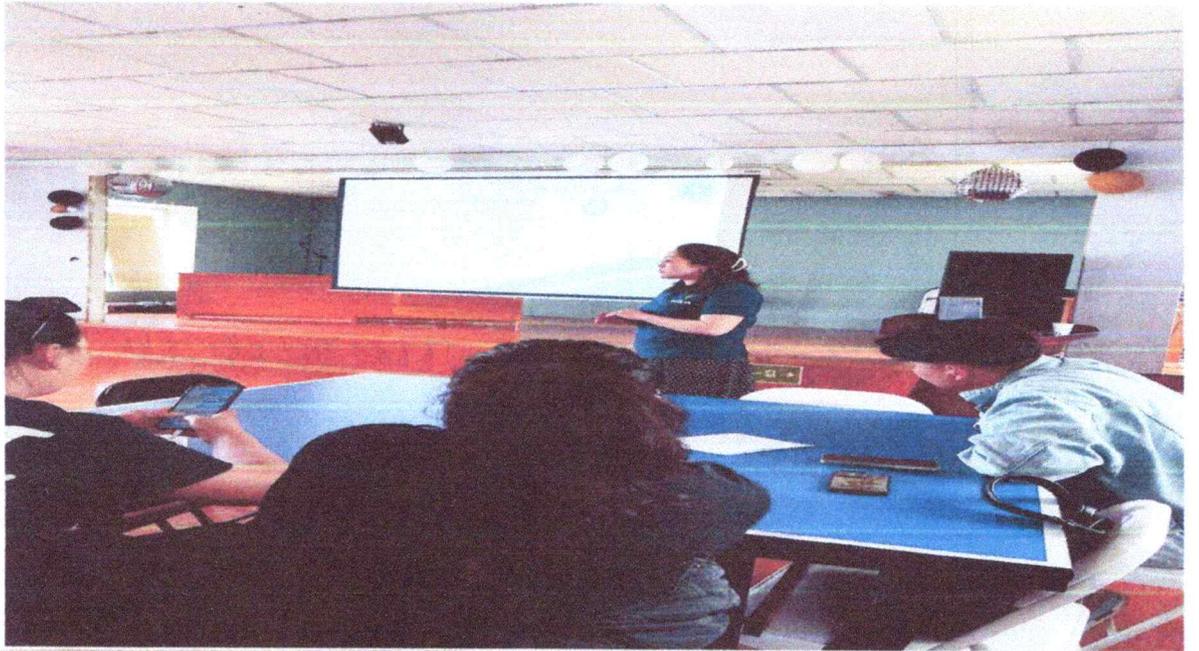
Боловсруулсан:

Хүний нөөцийн хөгжлийн  
албаны мэргэжилтэн

Б.Сарангэрэл









## СЭТГЭЦИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ

### Зөөлөн ур чадварын сургалтад хамрагдах ажилчдын нэрс

№	Овог	Нэр	Тасаг, албан тушаал	Утасны дугаар	Гарын үсэг
1	Ням-Очир	Ариунаа	ХНХА-Архив эрхлэгч	99036338	
2	Гомбодорж	Мөнгөнтуяа	ХНХА- архив	86030540	
3	Лхагвасүрэн	Номинзул	СШСЭСК-1 сувилагч	85752070	Номинал
4	Чадраабал	Отгонсүрэн	СШСЭСК-1 туслах сувилагч	80062332	Отгонсүрэн
5	Даваасүрэн	Мөнхжаргал	СШСЭСК-1 туслах сувилагч	80899212	Мөнхжаргал
6	Загдасан	Ариунзаяа	СШСЭСК-2 сувилагч	99143521	
7	Ганхуяг	Хулан	СШСЭСК-2 сувилагч	89001935	
8	Аманбай	Акмарал	СШСЭСК-2 туслах сувилагч	80709908	Акмарал
9	Думаалхаяа	Шинэжил	ХӨҮК туслах сувилагч	88702611	
10	Баярбат	Даваадорж	ХӨҮК туслах сувилагч	94863795	Давсан
11	Оюунцэцэг	Мөнхжавхлан	ХӨҮК туслах сувилагч	88642234	Мөнх
12	Энхбат	Нандин-Эрдэнэ	СЭС-1 Сувилагч	98119141	
13	Цэлмэнхүү	Энхмөрөн	СЭС-1 туслах сувилагч	80890996	Энхмөрөн
14	Дулмаа	Отгонбаатар	СЭС-1 туслах сувилагч	94974560	
15	Дорж	Энхбаясгалан	СЭС-5 туслах сувилагч	96337879	
16	Жаргал	Отгонцэцэг	СЭС-5 туслах сувилагч	89920636	Отгонцэцэг
17	Цэцэгмаа	Мөнгөнцэцэг	СЭС-5 туслах сувилагч	91205875	
18	Дагвасүрэн	Болортуяа	Асрамж-1 ахлах сувилагч	99985779	Дагвасүрэн
19	Алтанцэцэг	Алтанзул	Асрамж-1 сувилагч	99622410	
20	Банзрагч	Манлайнам	СЗФЭТ БТ арга зүйч	88158226	
21	Мөнх-Эрдэнэ	Гэрэлмаа	ДЭСК сувилагч	93099111	Гэрэлмаа
22	Сумъяа	Болорчимэг	ДЭСК сувилагч	99776636	Болорчимэг
23	Алтангадас	Саранзаяа	ДЭСК туслах сувилагч	88612227	
24	Майдаржав	Пүрэвсүрэн	Онош зүйн тасаг эмч	99527788	Пүрэвсүрэн
25	Хунбат	Отгонтуяа	Онош зүйн тасаг үйлчлэгч	88621806	Хунбат
26	Сосорбарам	Ганцул	Амбулатори хөтөч	98088188	
27	Ганбат	Ариунзаяа	Амбулатори үйлчлэгч	89701700	Ганбат
28	Манцуй	Ганчимэг	ХСХА үйлчлэгч	89390913	Манцуй
29	Хумбаан	Болормаа	ХСХА үйлчлэгч	88640790	
30	Дорж	Энхээ	СЭС-2 Ахлах сувилагч	99627913	
31	Гантөмөр	Отгонсүрэн	СЭС-2 туслах сувилагч	89212173	Гантөмөр
32	Мөнхөө	Ариунгэрэл	ШСЭСК	8040424	
33	Батболд	Урантогос	ХӨҮК-Сувилагч	96500427	Урантогос
34	Бямбанацаг	Ариунжаргал	ХӨҮК-туслах Сувилагч	80020058	
35	Рэнцэн	Ган-Од	ЯТТ сувилагч	80043803	Р.Од-О.
36	Сайнтуяа	Золжаргал	СЗФЭТ үйлчлэгч	86060005	
37	Мягмар	Одгэрэл	Дэск сувилагч	91877130	

2025.06.10

38. Манлайсүрэн Цэрэгмаа СЭС-4 сувилагч офф. 9448116 - 2025
39. Зоригийн Сэлэн СННС-дэл тт сул. 99200427 Сэлэн
40. Жамсран Оюунчимэг ХӨҮК туслах сувилагч 80080058 Оюунчимэг
41. Пионер Дахуйцул ХӨҮК сувилагч 99740297 Пионер
42. Мэлва Ингэжав ШСЭСК сувилагч 99582978 М.Ингэжав
43. Эзрүүл Оюунмаа ШСЭСК сувилагч 89004861 О.Оюунмаа
44. Мөнхөө Оюунмаа Дэл тт сул. 91877130 Мөнхөө

# СЭТГЭЦИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН ҮНДЭСНИЙ ТӨВ

## Зөөлөн ур чадварын сургалтад хамрагдах ажилчдын нэрс

№	Овог	Нэр	Тасаг, албан тушаал	Утасны дугаар	Гарын үсэг
1	Ням-Очир	Ариунаа	ХНХА-Архив эрхлэгч	99036338	
2	Гомбодорж	Мөнгөнтуяа	ХНХА- архив	86030540	
3	Лхагвасүрэн	Номинзул	СШСЭСК-1 сувилагч	85752070	
4	Чадраабал	Отгонсүрэн	СШСЭСК-1 туслах сувилагч	80062332	<i>Хангай</i>
5	Даваасүрэн	Мөнхжаргал	СШСЭСК-1 туслах сувилагч	80899212	<i>Омьжаргал</i>
6	Загднасан	Ариунзаяа	СШСЭСК-2 сувилагч	99143521	<i>У.Бат</i>
7	Ганхуяг	Хулан	СШСЭСК-2 сувилагч	89001935	
8	Аманбай	Акмарал	СШСЭСК-2 туслах сувилагч	80709908	
9	Думаалхаяа	Шинэжил	ХӨҮК туслах сувилагч	88702611	
10	Баярбат	Даваадорж	ХӨҮК туслах сувилагч	94863795	<i>Шинэжил</i>
11	Оюунцэцэг	Мөнхжавхлан	ХӨҮК туслах сувилагч	88642234	<i>Давсаагарт</i>
12	Энхбат	Нандин-Эрдэнэ	СЭС-1 Сувилагч	98119141	<i>Алиш</i>
13	Цэлмэнхүү	Энхмөрөн	СЭС-1 туслах сувилагч	80890996	<i>Халсан</i>
14	Дулмаа	Отгонбаатар	СЭС-1 туслах сувилагч	94974560	<i>Минжаргал</i>
15	Дорж	Энхбаясгалан	СЭС-5 туслах сувилагч	96337879	
16	Жаргал	Отгонцэцэг	СЭС-5 туслах сувилагч	89920636	<i>Энхбаясгал</i>
17	Цэцэгмаа	Мөнгөнцэцэг	СЭС-5 туслах сувилагч	91205875	<i>Отгонцэцэг</i>
18	Дагвасүрэн	Болортуяа	Асрамж-1 ахлах сувилагч	99985779	<i>Мөнхжаргал</i>
19	Алтанцэцэг	Алтанзул	Асрамж-1 сувилагч	99622410	
20	Банзрагч	Манлайнам	СЗФЭТ БТ арга зүйч	88158226	
21	Мөнх-Эрдэнэ	Гэрэлмаа	ДЭСК сувилагч	93099111	<i>Мөнх</i>
22	Сумъяа	Болорчимэг	ДЭСК сувилагч	99776636	
23	Алтангадас	Саранзаяа	ДЭСК туслах сувилагч	88612227	<i>Саран</i>
24	Майдаржав	Пүрэвсүрэн	Онош зүйн тасаг эмч	99527788	<i>Пүрэвсүрэн</i>
25	Хунбат	Отгонтуяа	Онош зүйн тасаг үйлчлэгч	88621806	<i>Отгонтуяа</i>
26	Сосорбарам	Ганцул	Амбулатори хөтөч	98088188	<i>С.Тамъяг</i>
27	Ганбат	Ариунзаяа	Амбулатори үйлчлэгч	89701700	
28	Манцуй	Ганчимэг	ХСХА үйлчлэгч	89390913	<i>Ганцуй</i>
29	Хумбаан	Болормаа	ХСХА үйлчлэгч	88640790	<i>Болормаа</i>
30	<i>Дорж</i>	<i>Энх</i>	<i>СЭС-2 А/Сувилагч</i>		<i>Дорж</i>
31	<i>Хангай</i>	<i>Сүхбаатар</i>	<i>ХНХА/Ур</i>		<i>Хангай</i>
32	<i>Мөнх</i>	<i>Ариун</i>	<i>ДЭСК</i>	<i>70400424</i>	<i>Ариун</i>
33	<i>Мамалан</i>	<i>Оюун</i>	<i>ХӨҮК</i>	<i>80080058</i>	<i>Оюун</i>
34	<i>Хамбоо</i>	<i>Хангай</i>	<i>ХӨҮК</i>	<i>96500427</i>	<i>Хангай</i>
	<i>Хамбоо</i>	<i>Ариун</i>	<i>ХӨҮК-туслах</i>	<i>94919876</i>	<i>Ариун</i>
	<i>Хамбоо</i>	<i>Хангай</i>	<i>ХӨҮК</i>	<i>80043803</i>	<i>Хангай</i>
	<i>Сайнтуяа</i>	<i>Замбал</i>	<i>СЗФЭ</i>	<i>86060005</i>	<i>Замбал</i>

2025.05.13

*Х. Сарангарт*

Сургалтын ирц

№	Овог	Нэр	Тасаг, албан тушаал	Утасны дугаар	Гарын үсэг
1	Морин	Боригон	Замуурч	89390913	Ган
2	Булдсан	Болормаа	Замуурч	88640790	Болормаа
3	Сайнхүү	Заморос	СЭЭ	86060005	Заморос
4	Атман үгүйт	Атман үгүйт	Арагт I	99622410	Атман үгүйт
5	Мягва	Мэсэгийн	МЭСЭК	99582979	Мэсэгийн
6	Б.М.Ш	У.О.Ш	МЭСЭК	46226173	У.О.Ш
7	Мөнх	Мөнх	ХЭЧК	99740297	Мөнх
8	Оюун	Анхбаяр	МЭСЭК - I	99132173	Анхбаяр
9	Бат	Дундговь	ЭХК	88019312	Дундговь
10	Мөнх	Орвоо	ЭХК	918176	Орвоо
11	Хувьсгал	Хувьсгал	3-р кичик	77745041	Хувьсгал
12	Наран	Наран	3-р кичик	77720676	Наран
13	МАНДАЛ	ДОЛГОРМАА	МЭСЭК - II	88657152	МАНДАЛ
14	Оюун	Мөнх	ХЭЧК	88042234	Мөнх
15	Согном	Батсайхан	3-р кичик	80595543	Батсайхан
16					
17	Булдсан	Отгон	3-р кичик	88509170	Отгон
18	Тангуй	Хуан	МЭСЭК - II	89001935	Хуан
19	Зориг	Солонг	ОНК	99800424	Солонг
20	Дунмаа	Отгон	1-кичик	94974560	Отгон
21	Увсгал	Увсгал	СЭЭ	80890946	Увсгал
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					

2025. 07.22.  
Х. Сэрэнсүх.

40	Алтансүх	Ариунболд	СЭС 3 клиник туслах суюилагч	95231605	
----	----------	-----------	---------------------------------	----------	--

41. Мөнхор Огзорэл Даян 918/7130
42. Тэнгэрчиг Дундурал дунд Даян 930/9312
43. Зоригт Согомо СХНС 99800487
44. Оюунтуна Анхбаяр ШИМЖ-II 99132143 О. Анхбаяр
45. Амгва Нгуанжав ШСЭЖК 99582978 Л. Нгуан
46. Дорнод Оюуншар ШСЭЖК 89004861 Д. Оюуншар
47. Тэнгэрчиг Уелбаатар ШСЭЖК 96226189 Т. Уелбаатар
48. Намсрав Оюунчимт ХФВК 80080058 Оюунчимт

Сургалтын ирц

№	Овог	Нэр	Тасаг, албан тушаал	Утасны дугаар	Гарын үсэг
1	Сайтзъя	Золшарсал	СЗФЭ	86060005	З. Сайтзъя
2	Айтмалзун	Айтмалзун	Асрамтгч	99622410	Айтмалзун
3	Мажидий	Дэлхийнх	Задаргаа үйлчлэгч	89390913	Мажидий
4	Хумбаан	Долорнаа	Задаргаа үйлчлэгч	88640790	Долорнаа
5	Дармаа	Дармаа	ШСЭЛ	89007861	Дармаа
6	Оюунтүвш	Амбаса	ШСЭЛ К - II	99132176	Амбаса
7	Ганзориг	Дүрэмтүн	ЭОМ	88019312	Ганзориг
8	Хумбаа	Хумбаа	Зр Күнчилэгч	88745041	Хумбаа
9	Мөнхор	Мөнхор	ЭОМ	9187120	Мөнхор
10	МАНДАЛ	Долорнаа	СЗСЭСК - II	88651152	Долорнаа
11	Оюунтүвш	Мөнх жавхсан	ХОЧК	88642034	Оюунтүвш
12	Бадмаа	Бадмаахүү	З - Күнчилэгч	80595543	Бадмаахүү
13	Дундговь	Отгонжаргал	З - Күнчилэгч	88509250	Отгонжаргал
14	Занбал	Зуян	СЗСЭСК - II	89001935	Зуян
15	Зохирт	Солонго	СНПС	99860427	Солонго
16	Дундаа	Отгондоратюр	↑ - Күнчилэгч	94974560	Отгондоратюр
17	Замтунуу	Замтунуу	СЗСИ	80890996	Замтунуу
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					
35					
36					
37					
38					

С. Бүжиг - Орших  
2025. 07. 29.